

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA KARLOVAČKA
OSNOVNA ŠKOLA „JOSIPDOL“
JOSIPDOL

Karlovačka 17, 47303 Josipdol
Kontakt tel.: 047/581-112
e-mail: ured@os-josipdol.skole.hr

KLASA: 112-01/26-01/46
URBROJ: 2133-28-26-1
U Josipdolu, 03.08.2026.

Temeljem članka 107. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj: 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22. i 156/23.), odredba Zakona o osobnoj asistenciji („Narodne novine“, broj 71/23., 154/25. i 157/25.) i odredba Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima („Narodne novine“, broj: 85/24.) te članka 6. i 7. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja (KLASA:035-01/19-01/5; URBROJ:2133-28-01-19-1 od 29.4.2019.g.; KLASA: 035-01/20-01/6, URBROJ:2133-28-01-20-1 od 10.06.2020. g.), ravnateljica Osnovne škole «Josipdol» Josipdol, raspisuje:

NATJEČAJ
za popunu radnih mjesta

- 1. POMOĆNIK/ICA U NASTAVI u 3. razredu - jedan (1) izvršitelj/ica na određeno, nepuno radno vrijeme od ukupno 35 sati tjedno do kraja školske godine 2026./2027. u Područnoj školi S. i Z. Rendulića Oštarije, za rad s jednim učenikom,**
- 2. POMOĆNIK/ICA U NASTAVI u 5. razredu - jedan (1) izvršitelj/ica na određeno, nepuno radno vrijeme od ukupno 35 sati tjedno do kraja školske godine 2026./2027. u Područnoj školi S. i Z. Rendulića Oštarije, za rad s jednim učenikom,**
- 3. POMOĆNIK/ICA U NASTAVI u 3. razredu - jedan (1) izvršitelj/ica na određeno, nepuno radno vrijeme od ukupno 35 sati tjedno do kraja školske godine 2026./2027. u Područnoj školi Skradnik, za rad s jednim učenikom,**
- 4. POMOĆNIK/ICA U NASTAVI u 1. razredu - jedan (1) izvršitelj/ica na određeno, nepuno radno vrijeme od ukupno 30 sati tjedno do kraja školske godine 2026./2027. u matičnoj školi u Josipdolu, za rad s jednim učenikom.**

Mjesto rada je u sjedištu škole, a prema potrebi i izvan sjedišta škole.

Na natječaj se ravnopravno mogu javiti osobe oba spola.

Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muške i na ženske osobe.

Za prijem u radni odnos, osim općih uvjeta o radu utvrđenih općim propisom o radu, kandidati moraju ispunjavati i uvjete utvrđene člankom 21. Zakona o osobnoj asistenciji („Narodne novine“, broj: 71/23., 154/25. i 157/25.) i to:

- mora biti punoljetna zdravstveno sposobna osoba (obveza obavljanja liječničkog pregleda u ovlaštenim ordinacijama medicine rada prije sklapanja ugovora o radu),
- mora imati završen program obrazovanja odraslih (osposobljavanja) za pomoćnika u nastavi (prednost pri zapošljavanju),

- mora imati najmanje razinu obrazovanja 4.2 HKO-a („Narodne novine“, broj: 22/13., 41/16., 64/18., 47/20. i 20/21.) – kvalifikacije stečene završetkom srednjoškolskog obrazovanja u trajanju četiri ili više godina.

Iznimno, ako se na natječaj ne javi osoba koja ispunjava navedene uvjete odnosno ako na području osnivača odgojno-obrazovne ustanove nije moguće zaposliti pomoćnika u nastavi, a to nije u suprotnosti s interesima učenika s teškoćama u razvoju pomoćnik u nastavi može biti osoba:

- koja ne ispunjava uvjet završenog programa obrazovanja odraslih (osposobljavanja) za pomoćnika u nastavi ako je do dana stupanja na snagu Zakona o osobnoj asistenciji završila edukaciju za pomoćnika u nastavi u trajanju od najmanje 20 sati i ispunjava ostale uvjete za pomoćnika u nastavi propisane Zakonom o osobnoj asistenciji (u slučaju zapošljavanja kandidat se obvezuje na pohađanje i završetak Programa osposobljavanja za pomoćnika u nastavi u roku od 4 mjeseca od dana zasnivanja radnog odnosa),
- koja ne ispunjava uvjet završene najmanje razine obrazovanja 4.2 HKO-a (četverogodišnja SSS), ali ima završenu najmanje razinu obrazovanja 4.1 HKO-a (trogodišnja SSS) i ima završen program obrazovanja odraslih (osposobljavanja) za pomoćnika u nastavi.

Pomoćnik u nastavi ne može pružati potporu tijekom odgojno – obrazovnog procesa svom članu obitelji, osim kada na području osnivača odgojno-obrazovne ustanove nije moguće zaposliti pomoćnika u nastavi, a to nije u suprotnosti s interesima učenika s teškoćama u razvoju.

U radni odnos **ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi** (Narodne novine broj: 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispravak, 90/11., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22. i 156/23.) **te ne postoje zapreke za rad iz članka 23. Zakona o osobnoj asistenciji („Narodne novine“, broj: 71/23., 154/25. i 157/25).**

Nakon prijema u radni odnos poslodavac će također po službenoj dužnosti ishoditi traženi dokaz da ne postoje zapreke za rad iz članka 23. Zakona o osobnoj asistenciji a sukladno članku 23. stavku 2. Zakona o osobnoj asistenciji („Narodne novine“, broj: 71/23., 154/25. i 157/25).

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, e-mail adresa) i **naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.**

Uz prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti:

1. vlastoručno potpisana prijava (sadrži osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona-mobitela, e mail adresa i naziv radnog mjesta na koji se kandidat prijavljuje)
2. životopis
3. diploma odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
4. dokaz o državljanstvu
5. uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i čl. 23. Zakona o osobnoj asistenciji s naznakom roka izdavanja, *ne starije od dana raspisivanja natječaja,*
6. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
7. dokaz o završenom programu obrazovanja odraslih (osposobljavanju) za pomoćnika u nastavi, u trajanju od 250 sati, odnosno dokaz o završenoj edukaciji za pomoćnika u nastavi u trajanju od najmanje 20 sati.

Sva navedena dokumentacija na natječaj prilaže se u preslici ili kopiji, a po primanju na radno mjesto dostavlja se originalna ili ovjerena kopija tražene dokumentacije.

Budući se natječajna dokumentacija dostavlja u neovjerenoj preslici, ista se neće vraćati.

Pravo prednosti prilikom zapošljavanja moguće je ostvariti prema:

- članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj: 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.),
- članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21),
- članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj: 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13. i 98/19.) i
- članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj: 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.).

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema navedenim propisima, a želi isto ostvariti, **dužan/a se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo** te, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i **sve zakonom propisane dokaze** (rješenja, potvrde, uvjerenja i drugo) kojima se dokazuje ostvarivanje tog prava te ostvaruje tu prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Popis potrebnih dokaza iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, radi ostvarivanja prava prednosti prilikom zapošljavanja, dostupni su na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaz o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja i koji su dostavili svu traženu dokumentaciju i pravodobnu prijavu, provest će se procjena prema odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja (KLASA:035-01/19-01/5; URBROJ:2133-28-01-19-1 od 29.4.2019.g.; KLASA: 035-01/20-01/6, URBROJ:2133-28-01-20-1 od 10.06.2020. g.), koji je dostupan na mrežnim stranicama škole, poveznica: [Pravilnik o načinu i postupku zapošljavanja.pdf](#)

O datumu provođenja procjene, odnosno terminu, mjestu i načinu održavanja procjene u Školi kandidati će biti pravovremeno obaviješteni putem web stranice Škole, s napomenom da se kandidati neće posebno pozivati, te ukoliko se ne pojave na procjeni, smatrat će se da su odustali od prijave na natječaj. Kandidati koji ne ulaze na listu kandidata škola ne obavještava o razlozima istog.

Osobni podaci kandidata, koji su sadržani u natječajnoj dokumentaciji, koristit će se isključivo u svrhu provedbe natječaja u skladu s Uredbom Europske unije 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. travnja 2016. godine te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj: 42/18), kandidati prijavom na natječaj daju privolu za obradu osobnih podataka u svrhu provedbe natječajnog postupka.

Natječaj će se objaviti na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnim stranicama Osnovne škole „Josipdol“ Josipdol, **a otvoren je najmanje 8 dana od dana objave (03.08.2026.-11.08.2026. g.).**

Prijave se dostavljaju neposredno ili zemaljskom poštom na adresu: **Osnovna škola „Josipdol“, Karlovačka 17, 47 303 Josipdol** s naznakom „za natječaj“ ili elektronskim putem na adresu: ured@os-josipdol.skole.hr.

Nepotpune prijave, odnosno prijave koje ne sadrže sve tražene dokumente ili nemaju dokumente u traženom obliku kao i prijave koje pristignu izvan roka, neće se razmatrati te se osobe koje podnesu takve prijave ne smatraju kandidatima prijavljenim na natječaj.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem mrežnih stranica Škole u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatima, iznimno ako se na natječaj prijavi kandidat ili kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima sve se kandidate izvješćuje istim tekstom obavijesti o rezultatima natječaja pisanom poštanskom pošiljkom.

Ravnateljica:

Andelina Božičević, prof.



Andelina Božičević