



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA „JOSIPDOL“
JOSIPDOL**

KLASA: 602-01/25-01/1
URBROJ: 2133-28-01/01-25-2
Josipdol, 07. siječnja 2025.

Temeljem članka 70. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18., 98/19., 64/20., 151/22. i 156/23.), članka 17. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (Narodne novine broj: 132/13.), točke 2.1. Protokola o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama (Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih od 2.1.2025. godine), točke II.1. Privremenog Plana mjera sigurnosti i zaštite u Osnovnoj školi „Josipdol“ Josipdol, i članka 39. Statuta Osnovne škole „Josipdol“ Josipdol, ravnateljica Osnovne škole „Josipdol“ Josipdol, dana 7.1.2025. godine donijela je

Odluka o uvođenju dežurstva radnika na ulazu u školu

I.

S danom 7.1.2025. godine u porti škole uvodim dežurstvo koje će se obavljati prema sljedećem rasporedu u matičnoj školi i područnim:

Matična škola Josipdol

- od 6,30 do 7,30 sati domar Deni Belančić
- od 7,30 do 10,00 sati spremačica Martina Belančić
- od 10,00 do 12,30 sati spremačica Maja Rendulić
- od 12,30 do 13,30 sati spremačica Marjana Grgurić
- od 13,30 do 14,30 sati spremačica Martina Belančić
- od 14,30 do 15,30 sati spremačica Maja Rendulić
- od 15,30 do 16,30 sati spremačica Marjana Grgurić

Područna škola Oštarije

- od 7,00 do 9,00 sati spremačica Renata Turković
- od 9,00 do 11,00 sati spremačica Višnja Keser
- od 11,00 do 13,00 sati spremačica Renata Turković
- od 13,00 do 15,00 sati spremačica Višnja Juričić

Područna škola Tounj

- od 6,00 do 7,00 sati spremačica Marija Krznarić
- od 7,00 do 9,00 sati domar Nikola Pribanić
- od 9,00 do 12,00 sati spremačica Marija Krznarić
- od 12,00 do 16,00 sati spremačica Antonija Fumić



Područna škola Skradnik

- od 7,30 sati do do 10,30 sati spremačica Marijana Grgurić

Kada se tjedan rotira da je spremačica u kontra rasporedu rada u školi Josipdol, Oštarije i Tounj, mijenjaju se spremačice po rasporedu rada (A i B tjedan) ostali djelatnici se ne mijenjaju.

II.

Dežurstvo se provodi u porti te je dežurna osoba u obvezi voditi Evidenciju ulaska u školu. Dežurni radnik obavezan je provjeriti identitet osobe koja ulazi u školu uvidom u osobnu iskaznicu ili drugi odgovarajući dokument s fotografijom osobe.

Osobi koja to odbije neće se dopustiti ulazak u školsku ustanovu.

Nakon evidentiranja u Evidenciju ulaska u školu, dežurni radnik, ako ocjeni potrebnim, može izvršiti pregled osobe koja ulazi u školu i njegovih predmeta (torbe, ruksaka i drugo) te je u obvezi pozvati radnika kod kojega ta osoba ide da ga preuzme na ulazu u školu.

Osobe koje odbiju sigurnosni pregled neće biti puštene u školu.

III.

U slučaju uočavanja neuobičajenog ponašanja osoba u prostorima školske ustanove, dežurni radnici dužni su o tome odmah obavijestiti ravnatelja ili osobu koja ga mijenja.

U slučaju uočavanja protupravnog ponašanja ili ponašanja kojim se ugrožava sigurnost osoba u školi, žurno i bez odgode će se o tome obavijestiti i policija.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči škole.

Ravnateljica

Andelina Božičević

Andelina Božičević

