

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	2/2025
--------------------	--------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>		
	Naziv škole:	Osnovna škola „Josipdol”		
	Adresa:	Karlovačka 17, 47303 Josipdol		
	Mjesto:	Josipdol		
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	<i>ured@os-josipdol.skole.hr(čl. 13. st. 13.)</i>		
2.	Korisnici usluge su učenici:	3. i 4.	razreda	
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>		

a) Škola u prirodi	3 dana	2 noćenja
b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
c) Školska ekscurzija	dana	noćenja
d) Posjet	dana	noćenja

4.	Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>
-----------	------------------	---

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------|
| a) Područje u Republici Hrvatskoj | Dalmacija – Seget Donji |
| b) Država/e u inozemstvu | |

5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	Od 27.	svibnja	Do 29.	svibnja	2025.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>

6.	Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>
-----------	------------------------	----------------------

- | | | |
|-----------------------------|---------|---|
| a) Predviđeni broj učenika | 57 | <i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i> |
| b) Predviđeni broj učitelja | 4 ili 5 | |

c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike

7.	Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>
	Mjesto polaska	Josipdol
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	NP Krka,, Split, Trogir-izlet brodom, Šibenik
8.	Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>

- a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika X
- b) Vlak
- c) Brod X
- d) Zrakoplov
- e) Kombinirani prijevoz

9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
-----------	-----------------------------	---

- a) Hostel
- b) Hotel, ako je moguće: (X)
- bliže centru grada *(Ime grada/gradova)*
- izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza *(Ime grada/gradova)*
- nije bitna udaljenost od grada *(Ime grada/gradova)*
- c) Pansion
- d) Prehrana na bazi polupansiona
- e) Prehrana na bazi punoga pansiona X -dodatni večernji putni obrok pri povratku zadnji dan
- f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.) Apartmansko naselje***Seget Donji Animacijski tim i program Medicinska skrb za učenike

10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
------------	-----------------------------------	--

a) Ulaznice za

b) Sudjelovanje u radionicama

c) Turističkog vodiča za razgled grada

X (sva navedena odredišta)

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
--	---

a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu

X

b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu

c) otkaza putovanja

X

d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti

e) oštećenja i gubitka prtljage

12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je	27.1. 2025. godine do 23:59 sati.		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	31.1.2025.	U 15.00 sati	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.